

ПРИНЯТО

Управляющим советом МАДОУ

«Детский сад №55» г. Стерлитамак РБ

Протокол № 2 от « 21 » 06 20



УТВЕРЖДЕНО

Приказом МАДОУ «Детский сад №55»

г. Стерлитамак РБ

от « 21 » 06 20 23 г. № 39-8

РАССМОТРЕНО

Общим собранием работников МАДОУ

«Детский сад №55» г. Стерлитамак РБ

Протокол № 3 от « 21 » 06 20 23 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ СОТРУДНИЧЕСТВА С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №55»
городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"; Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия МАДОУ «Детский сад №55» г.Стерлитамак РБ (далее ДОУ) с правоохранительными органами.
- 1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия ДОУ с правоохранительными органами распространяются на всех работников.

2. Основные функции

- 2.1. Основной функцией является организация взаимодействия ДОУ с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, профилактики правонарушений и преступлений.

3. Цели и задачи

- 3.1. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, охраны прав и свобод граждан.
- 3.2. Основными задачами являются:
осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;
осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы ДОУ.

4. Формы взаимодействия

- 4.1. ДОУ публично принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ДОУ (работникам ДОУ) стало известно.
- 4.2. Сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно ДОУ, закреплено за руководителем ДОУ.
- 4.3. ДОУ принимает на себя обязательство оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
- 4.4. ДОУ принимает на себя обязательство оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по

пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

- 4.5. ДОУ принимает на себя обязательство оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, принимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

5. Обязанности работодателя

- 5.1. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению.
- 5.2. Координировать деятельность работников с правоохранительными и контролирующими органами, привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.
- 5.3. Рассматривать жалобы и заявления граждан по вопросам, касающимся подготовки или совершения коррупционного правонарушения, обобщать и анализировать поступающую информацию.
- 5.4. Воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы, о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

6. Обязанности работников

- 6.1. Работник обязан уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы в письменной форме в течение 3-х рабочих дней:
- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (Приложение № 1);
 - о фактах совершения другими работниками учреждения коррупционных правонарушений (Приложение № 2).
- 6.2. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах совершения коррупционных правонарушений (Приложение № 3).
- 6.3. Организация проверки сведений по изложенным в п. 6.1. настоящего положения фактам возложена на Комиссию по противодействию коррупции.

7. Ответственность

- 7.1. Работники ДОУ несут персональную ответственность:
- за совершение правонарушений коррупционного характера;
 - за сокрытие ставших известными фактах о преступлениях коррупционного характера, не информирование о них руководство ДОУ и правоохранительные органы.

Приложение № 1
к Положению о порядке сотрудничества
с правоохранительными органами

Заведующему
МАДОУ «Детский сад №55»
г.Стерлитамак РБ

(Ф.И.О. работника)

(занимаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

Я, _____,
(Ф.И.О.)

настоящим уведомляю об обращении ко мне " ____ " ____ 20 ____ г.

Гражданина(ки) _____
(Ф.И.О.)

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным
правонарушениям)

Настоящим подтверждаю, что мною _____
(Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных
органов выполнена в полном объеме.

(дата) (подпись)

Уведомление зарегистрировано в
журнале регистрации

" ____ " ____ 20 ____ № _____

Приложение № 2
к Положению о порядке сотрудничества
с правоохранительными органами

Заведующему
МАДОУ «Детский сад №55»
г.Стерлитамак РБ

(Ф.И.О. работника)

(занимаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О
противодействии коррупции"**

Я, _____,
(Ф.И.О.)

настоящим уведомляю о фактах совершения "_____" 20____ г.
работником МАДОУ «Детский сад №55» г.Стерлитамак РБ

(Ф.И.О. работника, занимаемая должность)

коррупционных правонарушений, а именно:

(перечислить, в чем выражаются коррупционные правонарушения)

Настоящим подтверждаю, что мною _____
(Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов
выполнена в полном объеме.

(дата)

(подпись)

Уведомление зарегистрировано
в журнале регистрации
"_____" 20____ №____

МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №55» Г.СТЕРЛИТАМАК РБ
(наименование учреждения)

ЖУРНАЛ

РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ О ФАКТАХ СОВЕРШЕНИЯ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Журнал начат: «___» _____ 20__

Журнал окончен: «___» _____ 20__

Лицо, ответственное за ведение журнала: _____

Положение о порядке
сотрудничества

Пропециуровано, пронумеровано 7 лист 26

Скреплен «24» 06 2023 г.

Заведующий МАДОУ «Детский сад №55»

г.Стерлитамак РБ

Кузбекова Л. Н.

